**بسمه تعالی**

فرم تسویه حساب

(خاص دانشجویان تحصیلات تکمیلی)

**مدیر محترم امور آموزشی**

 **باسلام**

**احتراما اینجانب ......................................... فرزند........................ به شماره شناسنامه................................ صادره از .......................... دانشجوی رشته .................................مقطع ................................ به شماره دانشجوئی ................................. به علت فارغ التحصیلی 🖵 انتقال 🖵 انصراف 🖵 اخراج 🖵 درخواست تسویه حساب دارم ، لذا خواهشمند است اقدام مقتضی را در این مورد مبذول فرمائید . آدرس........................................................................................................تلفن و موبایل...................................**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **تاریخ آخرین وضعیت تحصیلی****......./......./......****تعداد ترمهای مشروطی****..........................................****مهر و امضاء** | **واحد بایگانی****مهر و امضاء** | **امور مالی****عدم بدهی****مهر و امضاء** |
| **تحویل کارت دانشجویی** **بلی 🖵****خیر به علت 🖵** **مهر و امضاء** | **سایت کامپیوتر****مهر و امضاء** | **کتابخانه****تحویل یک نسخه از پایان نامه****مهر و امضاء** |
| **واحد پژوهش****(تحویل نسخه الکترونیکی)****مهر و امضاء** |
| **نظام وظیفه (ویژه برادران)****لغو معافیت تحصیلی ارسال شده است****مهر و امضاء** | **صندوق رفاه دانشجوئی****مبلغ وام صندوق رفاه****...............................ریال****مهر و امضاء** | **امور فارغ التحصیلان****تاریخ فراغت از تحصیل****مهر و امضاء** |

**تایید استاد راهنما مبنی بر انجام اصلاحات پایان نامه........................................ امضاء دانشجو**

**بدینوسیله تائید می شود دانشجوی فوق کلیه مراحل تسویه حساب را انجام داده است .**

 **مدیر امور آموزشی**